新时代和谐劳动关系企业自评表

报送单位（盖章）： 联系人： 联系电话： 报送时间：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 评价项目 | 评价要素 | 分值 | 评价内容 | 评分细则 | 自评 得分 |
| 1劳动用工  （10分） | 1.1合同签订及  履行 | 6分 | ①依法与劳动者签订劳动合同，劳动合同签订率达100%；②履行合同并建立名册 | ①②各3分 |  |
| 1.2劳务用工 | 4分 | 使用劳务派遣工符合劳动法律法规规定：①劳务派遣在临时性、辅助性或者替代性的工作岗位上实施，并不超过法定比例；②对被派遣劳动者实行同工同酬。 | ①②各2分 |  |
| 2劳动规章  （10分） | 2.1制度健全 | 4分 | ①建立和完善劳动报酬、工作时间、休息休假、保险福利、职工培训、劳动纪律等制度；②劳动规章制度的内容不得与法律、法规相抵触，且公平合理。 | ①②各2分 |  |
| 2.2程序合法 | 4分 | ①制定劳动规章制度和决定涉及职工切身利益的重大事项，应当经职工（代表）大会或者全体职工讨论，提出方案和意见；②与工会或者职工代表平等协商确定。 | ①②各2分 |  |
| 2.3公示告知 | 2分 | 劳动规章制度、重大事项应当公示，或者告知职工。 | 2分 |  |
| 3工资分配  （12分） | 3.1 工资支付 | 6分 | 以货币形式①按时、②足额支付职工工资；③依法发放各种津贴（有毒有害高温等）。 | ①②③各2分 |  |
| 3.2工资幅度增减 | 6分 | ①参照工资指导线，职工工资增长与企业劳动生产率提高相协调，与经济效益挂钩；②一线职工、技能人才年收入增长水平高于企业职工平均工资增长水平；③企业生产经营严重困难时，劳资双方共同协商确定工资。 | ①②③各2分 |  |
| 4工作时间与休息休假（10分） | 4.1工作时间 | 4分 | ①依法执行国家规定的工作时间；②执行特殊工时制的，应履行报批手续。 | ①②各2分 |  |
| 4.2加班加点 | 6分 | ①加班加点应事先与工会和职工协商；②延长工作时间符合法律法规规定；③依法足额发放加班加点工资报酬。 | ①②③各2分 |  |
| 5社会保险与福利  （12分） | 5.1 缴纳费用 | 4分 | ①依法按时足额缴纳各项社会保险费；②依法足额申报参保人数和应缴纳的社会保险数额。 | ①②各2分 |  |
| 5.2住房公积金 | 2分 | ①执行职工住房公积金规定；②及时为职工缴纳住房公积金。 | ①②各1分 |  |
| 5.3补充保险 | 4分 | ①给企业职工缴纳医疗保险; ②具备条件的企业建立以企业年金、补充医疗为主要形式的补充保险制度。 | ①②各2分 |  |
| 5.4互助互济 | 2分 | ①建立职工互助互济保障制度；②开展困难职工帮扶工作并建立困难职工帮扶档案。依法提取和使用职工福利费。 | ①②各1分 |  |
| 6劳动安全卫生（10分） | 6.1安全制度 | 6分 | ①建立健全安全生产规章制度、职业卫生管理制度和事故应急预案；②加大安全卫生投入。③生产经营场所和设备、设施符合国家有关标准和规定，消防设施符合要求，安全警示标志明显； | ①②③各2分 |  |
| 6.2职业卫生 | 4分 | ①提供符合国家规定的劳动安全卫生条件和劳动保护用品；②组织有毒有害岗位职工定期进行健康体检；③尘毒浓度指标不超过国家卫生标准；④落实女职工和未成年工特殊保护措施，每年至少组织一次女职工妇女病普查。 | ①②③④各1分 |  |
| 7职业培训  （10分） | 7.1安全培训 | 4分 | ①开展职工安全教育；②企业主要负责人、安全管理人员、特种作业人员经过安全培训合格，取得相应资格上岗。 | ①②各2分 |  |
| 7.2技能培训 | 4分 | ①组织开展在岗培训、脱产培训、业务研修、技能竞赛等形式多样的培训活动；②支持职工参加学历教育或继续教育。 | ①②各2分 |  |
| 7.3经费使用 | 2分 | 依法提取和使用职工教育培训经费。 | 2分 |  |
| 8集体协商  与集体合同（4分） | 8.2集体合同 | 4分 | ①依法签订集体合同（工资、劳动安全卫生、女职工特殊保护专项集体合同）；②依法全面履行集体合同。 | ①②各2分 |  |
| 9工会建设与民主管理（14分） | 9.1组织健全 | 6分 | 建立①工会委员会、②工会经费审查委员会、③工会女职工委员会、④工会劳动法律监督委员会；⑤工会具备社会团体法人资格。 | ① 2分  ②③④⑤1分。 |  |
| 9.2提供保障 | 4分 | ①依法保障工会工作的人员、时间、场所；②按时足额拨缴工会经费。 | ①②各2分 |  |
| 9.3民主管理 | 4分 | ①建立职工（代表）大会制度；②职工（代表）大会每年至少召开1次，其决定决议得到落实；③建立厂务公开制度，有固定公开栏及其它公开形式；④公开内容全面、真实、及时；⑤公司制企业依法建立职工董事、职工监事制度。 | ①②③④1分。⑤未建立的扣1分。 |  |
| 10争议调处（3分） | 10.1调解组织 | 2分 | ①建立劳动争议调解组织和制度；②调解组织人员组成结构合法。 | ①②各1分 |  |
| 10.2预警机制 | 1分 | 依法落实报告裁员、欠薪和重大劳动争议事项等预警制度。 | 1分 |  |
| 11企业文化（5分） | 11.1企业精神 | 2分 | ①体现合作共赢、敬业诚信、和谐发展的核心价值理念，企业文化在生产管理中有明确载体和具体体现；②企业加强诚信建设，劳动者和企业诚信履约。 | ①②各1分 |  |
| 11.2职工文化 | 3分 | ①创建“模范职工之家”；②有职工文体活动场所并正常开放，定期集中组织开展职工文体活动；③注重职工的精神需求和心理健康，建立心理危机干预预警机制 | ①②③各1分 |  |
| 合计得分 |  | | | |  |

备注：1.企业自评分在80分及以上的，可向相应的协调劳动关系三方办公室申报劳动关系和谐企业；

2.评审单位根据企业职工劳动关系状况综合满意度可适当加分，最后综合得分填入申报表。